

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA KLOŠTAR PODRAVSKI
1. SVIBNJA 50
48 362 KLOŠTAR PODRAVSKI
KLASA: 012-01/21-01/2
URBROJ: 2137-38-21-4
Kloštar Podravski, 28. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) 2016/679) te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) od dana 25. svibnja 2018. godine članka 5. Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka, Klasa: 012-01/21-01/2, Urbroj. 2137-38-21-2, Školski odbor Osnovne škole Kloštar Podravski donosi

ODLUKU O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Mateja Tudić, struč. spec. admin. publ., na radnom mjestu tajnice škole imenuje se službenikom za zaštitu osobnih podataka u Osnovnoj školi Kloštar Podravski.

Članak 2.

Dužnosti službenika za zaštitu podataka propisane su člankom 39. Opće uredbe (EU) 2016/679, prema kojem službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz ove Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka;
- praćenje poštovanja ove Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35.;
- suradnja s nadzornim tijelom;
- djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

Članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavezan je tajnošću i dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obveza je trajna i odnosi se na službenika i nakon prestanka obavljanja njegove dužnosti iz ove Odluke.

Članak 4.

Službenik za zaštitu podataka neovisan je u pogledu izvršenja svojih dužnosti iz članka 2. ove Odluke. Voditelj obrade i izvršitelj obrade ne smiju ga razriješiti dužnosti ili kazniti zbog izvršavanja njegovih zadaća, a odgovoran je izravno najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

Službenik za zaštitu podataka može se razriješiti dužnosti na osobni zahtjev ili odlukom najviše rukovodeće razine voditelja obrade ili izvršitelja obrade, iz opravdanih razloga.

Članak 5.

O imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka izvijesti će se Agenciju za zaštitu osobnih podataka, odmah po donošenju ove Odluke putem Izvješća o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na web stranici škole i oglasnoj ploči škole.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODOBRA:

Alen Janči, bacc. oec.



Dostaviti:

1. Mateji Tudić, imenovanoj službenici za zaštitu osobnih podataka
2. Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Selska cesta 136, 10000 Zagreb
3. Web stranica škole
4. Pismohrani, ovdje